

## Diplomkurs «Ethische Führung»

---

### Module 1 bis 5

#### **Modul 1: Selbstführung**

*Sich selbst und andere besser erkennen und verstehen*

Wie nutze ich meine im Gehirn verankerte Persönlichkeitsstruktur für meinen persönlichen Erfolg? Wie erkenne ich rechtzeitig Führungsfallen in der täglichen Arbeit? Wie grenze ich mich ab? Welche Strategie passt zu mir?

#### **Modul 2: Persönliche Werthaltung**

*Leitlinien definieren, die dem eigenen Führungsstil zugrunde liegen*

Wovon bin ich überzeugt? Wie lebe ich es (vor)? Wie steht meine Haltung zu den übergeordneten Zielen meines Unternehmens? Welche Konsequenzen können aus meinen Überzeugungen entstehen? Welche Chancen können sich ergeben?

#### **Modul 3: Ethik und Wirtschaft**

*Unternehmenskultur und wirtschaftlichen Erfolg im Gleichgewicht halten*

Unternehmenserfolg und Ethik – ein Widerspruch? Welchen Stellenwert besitzt Ethik in der Führungskultur meines Unternehmens? Welche Rolle spielen Moral und Ethik in meinem geschäftlichen Umfeld? Wo erlebe ich Grenzbereiche?

#### **Modul 4: Führungsinstrumente**

*Bewusst und durchdacht mit unterschiedlichen Charakteren umgehen*

Wie führe ich? Wie entwickle ich meine Führungsinstrumente und verfeinere sie? Welche Führungshygiene (er)lebe ich, wie halte ich sie ein? Wie führe ich unterschiedliche Persönlichkeiten? Welche Massstäbe sind vorgegeben, welche darf ich selber setzen?

#### **Modul 5: Entscheidungsfähigkeit**

*Unternehmens-, Kunden- und Mitarbeiterinteressen in Einklang bringen*

Wo es Licht gibt, gibt es Schatten: Wie gelingt es mir, die «Verlierer» nicht zu verlieren? Wie übermittele ich negative Nachrichten? Wie verhalte ich mich in heiklen Situationen? Wie führe ich Entlassungsgespräche? Wie lerne ich, mich entscheiden zu wollen und zu können?

## Diplomkurs «Ethische Führung»

---

### Module 6 bis 10

#### **Modul 6: Sprachkultur**

*Sich mündlich und schriftlich zielgruppen- und sachgerecht ausdrücken*

Wie verfasse ich E-Mails, Briefe oder andere Informationen, damit sie zur Kenntnis genommen und verstanden werden? Welche Sprache wende ich an? Welches sind geeignete Instrumente, um meine Zielgruppen zu erreichen? Welches Kommunikationsverhalten gebe ich vor?

#### **Modul 7: Wirkung**

*Durch das äussere Erscheinungsbild und exzellente Umgangsformen überzeugen*

Welche Umgangsformen sind im geschäftlichen Umfeld zeitgemäss? Wie verhalte ich mich korrekt gegenüber Menschen aus mir fremden Kulturen? Wie wirken meine Kleidung und mein Äusseres? Was ist beim «Small Talk» zu beachten?

#### **Modul 8: Rhetorik**

*Unternehmensentscheide professionell, glaubhaft und motivierend präsentieren*

Auf welche nonverbalen Zusammenhänge und Signale kommt es an? Wie gelingt es mir, mit geschliffener Rhetorik Interesse zu wecken? Wann setze ich elektronische Hilfsmittel ein, in welchen Situationen verzichte ich darauf?

#### **Modul 9: Finanzen**

*Betriebswirtschaftliche Mechanismen unternehmerisch interpretieren*

Wie lerne ich, die Kenngrössen meines Unternehmens zu verstehen und sie im eigenen Wirkungsbereich als Führungsinstrument einzusetzen? Welche Möglichkeiten, sie zu beeinflussen bieten sich mir? Wo liegen Grenzen?

#### **Modul 10: Diplomarbeit**

*Persönliche Werthaltung und eigenen Führungsstil darlegen und dokumentieren*

Die Diplomarbeit im Umfang von maximal zwanzig Seiten rundet den Kurs ab. Sie wird von den Seminarleitern schriftlich kommentiert und allen Teilnehmern präsentiert.